



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 78, ал. 10 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КОС-21-4930/10.10.2019 г. и вх. № КОС-21-4930-(1) от 28.10.2019 г.

РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 13-РД-481-00 от 04.11.2019 г.

на

„ВИДЕНОВ ГРУП” ЕООД

ЕИК: 128621398

седалище и адрес на управлението: област Ямбол , община,Ямбол, гр. Ямбол, ул. Ягода б
лице, управляващо/представляващо дружеството: Росен Николов - Управител
служ. тел.:

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: гр. Ямбол, област Ямбол, Община Ямбол, УПИ XV-511.485, квартал 159 по плана на гр. Ямбол, идентификатор 87374.511.480.4, площ 70 кв.м./ като целият имот на дружеството е с площ 83 387 кв.м./

1.2 Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка ¹		Дейности по кодове	Количество (т/г.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1.	03 01 05	Трици, талаш, изрезки, парчета, дървен материал, талашитени плоскости и фурнири, различни от упоменатите в 03 01 04	R1 – Използване на отпадъците предимно като гориво или друг начин за получаване на енергия R12 – размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1 - R11 R13 – Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12	500	Образувани от производствената дейност на дружеството

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръжението

Предвидено енергийно оползотворяване, чрез изгаряне на получените изрезки, талаш, стърготини и парчета само от производството на мека мебел (масив – чист дървен материал), като в случай на недостиг на образувания неопасен отпадък, за целта ще се използват дърва за горене, пелети в добавък с генерираните при производството на мека мебел чисти дървесни стърготини и дървесен остатък от техния разкрой. Капацитетът е 500 т дървесни отпадъци годишно.

Преди подаване за изгаряне на отпадъците от производство на мека мебел (чист масив), е предвидена операция по ръчно сортиране на дървесните изрезки и при необходимост ръчно раздробяване на по-едри парчета. Отпадъците ще се съхраняват в помещението на генераторите до изгарянето им.

Отоплителната система е с модулно (автоматично) управление, позволяващо настройки на работна мощност, продължителност на работа, като работния режим е предвиден да е от ноември до април, при осем часово дневно натоварване, в рамките на всяка смяна, при двусменен режим на работа до 22 работни дни на месеца. Предвижда се последователен режим на работа - работи един или два генератора, третия да е в резервен режим на готовност.

Отоплителната система се състои от три броя генератори за горещ въздух, всеки един с инсталирана топлинна мощност от 300 кВт., като всеки е свързан независимо с отделно коминно тяло, по отношение емитиране на димните газове.

Отоплението става посредством вентилатори, като топлият въздух се подава в производственото хале. Всеки генератор за горещ въздух е независим с отделен комин с проектна височина 12 м. и всеки един може да покрива различни експлоатационни часове като време, в зависимост от нуждите за отопление в работното помещение.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

-разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;



-регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;

2. Площадката за третиране на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

2.1. Да е разположена на територия за производствени или складови дейности с изградена непрониклива повърхност.

2.2. Да е обозначена с ясни надписи за предназначението си, вида на отпадъците, които се третират.

2.3. Отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране;

2.4. Да е оборудвана с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;

2.5. Да е пожаробезопасена чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;

2.6. Да разполага с налични количества абсорбенти (дървени стърготини, пясък и др.), използвани за ограничаване на евентуални разливи;

2.7. Да е оборудвана с везна за измерване на теглото на приеманите отпадъци или договор за ползване на такава;

2.8. Дейностите, които се осъществяват на площадката да не увреждат човешкото здраве и да не се използват вредни за околната среда методи на третиране.

2.9. Всички генерирани от дейността на площадката отпадъци да се събират, съхраняват и третират разделно по подходящ начин, съгласно техния произход, вид, състав и характерни свойства, както и в съответствие с изискванията поставени в Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци /ДВ, бр. 29/1999 г./.

2.10. Забранява се:

- изгарянето на неразрешени видове отпадъци;

- смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;

- смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни отпадъци;

- нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, извън местата и съдовете определени за разделното събиране на всеки вид, в зависимост от неговия произход и характерни свойства, както и предаването им на лица, които не притежават необходимото разрешение по Закона за управление на отпадъците;

- нерегламентираното изхвърляне и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания: Да се спазват изискванията на ЗУО, Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци .

4. При закриването на площадката/прекратяването на дейността да се предприемат съответните мерки за почистването на натрупаните отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ-Стара Загора.

5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри. При извършване на дейности по оползотворяване да се води отчетна книга, съгласно образец по Приложение № 4 от Наредбата.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред Министъра на околната среда и водите или пред съответния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

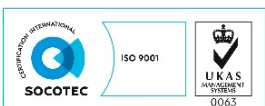
Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА

Директор на РИОСВ-Стара Загора



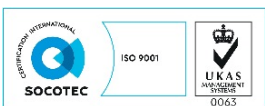
гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.riew.gov.bg, mail: office@stz.riew.gov.bg





гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.riew.gov.bg, mail: office@stz.riew.gov.bg





гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.riew.gov.bg, mail: office@stz.riew.gov.bg

