



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

Изх. № КОС-21-334/ 30.01.2017 г.

РЕШЕНИЕ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 13-РД-153-02 от 30.01.2017 г.

На основание чл. 79, ал. 3, във връзка с ал. 1 и ал. 4 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № 334/20.01.2017 г.

ИЗМЕНЯМ

регистрацията по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и Регистрационен документ
№ 13-РД-153-01 от 05.08.2014 г.

на

„ЗЛАТНА ПАНЕГА ЦИМЕНТ” АД

ЕИК: 820162213

седалище и адрес на управлението: област Ловеч, община Ябланица, 5760 с. Златна Панега, ул."Шипка", № 2.

лице управляващо/представляващо дружеството: Александър Наков Чакмаков;

служ. тел.: 02/8820101;

факс: 02/8820201;

Лице за контакт:

Екатерина Шилегарска, служ. тел.: 02/9760088, електронна поща: ekaterina.shilegarska@titan.bg;

Иванина Чулкова, служ. тел.: 02/8820221, електронна поща: ivanina.chulkova@titan.bg



Извършено е преобразуване чрез вливане на „Златна Панега Бетон” ЕООД с ЕИК: 121540748 в едноличния си собственик „Златна Панега Цимент” АД, с което „Златна Панега Бетон” ЕООД е прекратено без ликвидация. Вливането е надлежно регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията на 04.01.2017 г. Съгласно действащото законодателство, от момента на регистрацията в Търговския регистър, универсален правопреемник на правата и задълженията на „Златна Панега Бетон” ЕООД става „Златна Панега Цимент” АД с ЕИК 820162213, с адресна регистрация с. Златна Панега, ул. „Шипка” № 2, обл. Ловеч, община Ябланица.

I. Регистрират се следните промени въз основа на подадено заявление № 334/20.01.2017 г. и горепосочените промени:

промяна на:

- 1. Собствеността:** „Златна Панега Бетон” ЕООД с ЕИК: 121540748 се променя на „Златна Панега Цимент” АД с ЕИК: 820162213 със **седалище и адрес на управление:**
става: област Ловеч, община Ябланица, с. Златна Панега 5760, ул. "Шипка" № 2;
- 2. Лицето, управляващо/представляващо дружеството/, включително телефон, факс и електронна поща:** от Боряна Иванова Йоцова начин на представляване заедно с Прокуриста Бисер Людмилов Досев
става: Александър Наков Чакмаков, служ. тел.: 02/8820101, факс: 02/8820201.

II. Във връзка с т. I изменям и допълвам регистрацията №13-РД-153-01/05.08.2014г. по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и издавам следния регистрационен документ:

A. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1

1.1 С местонахождение: гр. Стара Загора, област Стара Загора, община Стара Загора, поземлен имот с идентификатор № 68850.532.65 (имот № 002065, землище на Стара Загора)

1.2 Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране, за които се кандидатства се посочват в следната таблица:

№	Вид на отпадъка ¹		Дейности по кодове ^{2,3}	Количество о (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1	10 01 01	Стурия, шлака и дънна пепел от котли (с изключение на пепел от котли, упомената в 10 01 04)	R 13- Съхраняване на отпадъците; R 5-рециклиране/ възстановяване на други неорганични материали	5000	Отпадък от пречистване на отпадъчни газове от ТЕЦ
2	10 01 02	Увлечена/ летяща пепел от изгаряне на въглища	R 13- Съхраняване на отпадъците; R 5-рециклиране/ възстановяване на други неорганични материали	5000	Отпадък от пречистване на отпадъчни газове от ТЕЦ

3	10 13 14	Отпадъчен бетон и утайки от бетон	R 5-рециклиране/ възстановяване на други неорганични материали	20	Генерира се при производството на бетон и обратно се връща в производствения процес
---	----------	-----------------------------------	----------------------------------------------------------------	----	-------------------------------------------------------------------------------------

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията:

За оползотворяването на отпадъците с кодове 10 01 02, 10 01 01 и 10 13 14 се използва технологията за производство на бетонови разтвори. Площадката на която ще се извършват операциите представлява бетонов център. Отпадъците до момента на тяхното оползотворяване ще се съхраняват съобразно нормативните изискванията в силос, който е затворен и обозначен. Капацитетът на инсталацията е 96 м³/ч., при 8 часов работен ден.

Пепелите от силоза за съхранение, посредством винтов транспортър/шнек/ се подават към везна за притегляне, след което попадат в смесителна инсталация за производство на бетонови смеси. За избягване засвояването на пепелите в коничната част на силоза е предвидено аериране. Връзките между силоза и шнека, и тези между шнека и кантара се осъществяват чрез брезентови ръкави, за да се избягва замърсяване на компонентите на околната среда.

Отпадък 10 13 14 не се съхранява, тъй като веднага се връща в производствения процес.

Използват следните суровини съгласно стандарт БДС EN 206-1:

- ✓ Цимент
- ✓ Фракциониран материал
- ✓ Пясък
- ✓ Химични и минерални добавки (Пепелина)
- ✓ Вода

IV. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадката за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

- да е разположена на територия за производствени или складови дейности.
- да са оградени, обозначени, с изградена непрониклива повърхност;
- отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране;
- да са с ясни надписи за предназначението им, вида на отпадъците, които се третират в тях, фирмата, която я експлоатира, и работното време;
- да са оборудвани с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;
- да е пожарно безопасна чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;
- да разполага с налични количества абсорбенти (пръст, пясък и др.), използвани за ограничаване на евентуални разливи;
- да е оборудвана с везна за измерване на теглото на приеманите отпадъци или договор за ползване на такава;

Забранява се:

- смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;
- смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни;
- нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, извън местата и съдовете определени за разделното събиране на всеки вид, в зависимост от неговия произход и характерни свойства, както и предаването им на лица, които не притежават необходимото разрешение по Закона за управление на отпадъците;
- нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността. При аварийни или други замърсявания, когато са нарушени нормативните изисквания, притежателят на регистрационния документ е длъжен незабавно да уведоми РИОСВ- Стара Загора за аварийната ситуация и предприетите действия.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания: Да се спазват изискванията на ЗУО, Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

4. При закриването на площадката/ прекратяването на дейността да се предприемат съответните мерки за почистването и от натрупаните отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ-Ст. Загора.

5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

6. Други условия:

6.1. Притежателят на регистрационния документ е длъжен да осигурява неограничен достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, за спазване на нормативните изисквания за третиране на отпадъците и условията, поставени в Регистрационния документ.

6.2 Изменения и допълнения в регистрационния документ се извършва от органа, който го е издал, въз основа на заявление, подадено на хартиен и технически носител, към което се прилагат документите, удостоверяващи промяната и тези по чл. 78, ал. 4, т. 4 от ЗУО.

6.3. Регистрацията по чл. 78, ал. 1 се прекратява: по заявление на заинтересованото лице, подадено не по-късно от един месец след преустановяване на дейността; в случай на две нарушения на изисквания на настоящия закон или на подзаконовите нормативни актове по прилагането му, установени с влезли в сила наказателни постановления за период от три години.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Стара Загора по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА

Директор на РИОСВ-Стара Загора



