



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Регионална инспекция по околната среда и водите—Стара Загора

Изх. № ОВОС - 01 – 3810. (11) / 11 06.2025 г.

ДО

ДИНЬО ГОСПОДИНОВ
УПЪЛНОМОЩЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ НА „САНЕВИАН“ ООД
ГР. СОФИЯ, Р-Н „ЛОЗЕНЕЦ“, БУЛ. „ДЖЕЙМС БАУЧЕР“ № 20

ОТНОСНО: Уведомление за изготвяне на план/програма за изменение на общ устройствен план на общ. Казанлък за имот № 35167.37.623 по КККР на гр. Казанлък.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГОСПОДИНОВ,

Според представеното уведомление се предвижда изменение на общ устройствен план на общ. Казанлък за имот № 35167.37.623 по КККР на гр. Казанлък. Съгласно разпоредбите на Раздел II, Глава шеста от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и чл. 2, ал. 2 т. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми, Ви уведомяваме, че горепосочения план подлежи на процедура по преценяване необходимостта от извършване на ЕО. Компетентен орган за вземане на решение е Директора на РИОСВ съгласно чл. 4, т. 2 от Наредбата.

Съгласно чл. 82, ал. 1 на ЗООС процедурата по ЕО се съвместява изцяло с действащите процедури по изготвяне на плановете и завършва преди тяхното одобряване., т.е следва да бъде проведена процедура по преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка преди одобряването на ПУП по реда на ЗУТ.

Във връзка с прилагане на разпоредбите на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) и чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (Наредба за ОС), конкретния ОУП, подлежи и на процедура по оценка на съвместимостта (ОС) с предмета и целите на опазване на защитените зони. Съгласно чл. 31, ал. 4, процедурата по ОС се извършва чрез процедурата по ЕО.

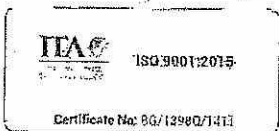
За преценяване необходимостта от извършване на екологична оценка на плана съгласно изискванията на чл. 8а от Наредбата за ЕО е необходимо да представите в РИОСВ Стара Загора:

1. Писмено искане до директора по образец съгласно Приложение 4 от Наредбата за ЕО и да съдържа подробна информация по чл. 8а от Наредбата за ЕО. Информацията да бъде предоставена в един екземпляр на хартиен и електронен носител. Бланките може да изтеглите от страницата на РИОСВ-Стара Загора, на следния линк: <https://stz.riew.gov.bg/Formulyari>.
2. документ за платена такса съгласно чл.1, ал. 5, т. 4 от Тарифата за таксите, които се събират в системата на Министерството на околната среда и водите, утвърдена с ПМС № 136 от 13. 05. 2011г., по сметка:
Получател: РИОСВ Стара Загора,

IBAN: BG 80 UNCR 7630 3100 1161 81;
BIC: UNCR BGSF Уни Кредит Булбанк Стара Загора
основание: ПМС 136/ 13.05.2011г., чл. 1, ал. 5, т. 4
сума: 400 лв.

С уважение,

ИНЖ. ДИАНА ГАНЕВА
Директор на РИОСВ – Стара Загора



гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.rlew.gov.bg, mail: office@stz.rlew.gov.bg

